

# Brookside Preschool

## Boletim da Inscrição

### Dados do Aluno (a)

Nome Completo: \_\_\_\_\_

Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Sexo: \_\_\_\_\_ Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

B.I nº: \_\_\_\_\_

*Obrigatório a entrega de cópia do cartão de identificação válido*

Morada: \_\_\_\_\_

Localidade: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Encarregado de Educação: Pai  Mãe  Outro

### O aluno frequenta ou frequentou algum estabelecimento de ensino ?

Ano escolaridade :  Concluiu  Frequentou

Frequentou em que escola ? \_\_\_\_\_

### Dados dos Progenitores

**Nome do Pai:** \_\_\_\_\_

Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ B.I nº: \_\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

Localidade: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**Nome do Mãe:** \_\_\_\_\_

Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ B.I nº: \_\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

Localidade: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### Encarregado de Educação

*A preencher apenas se o(a) encarregado(a) de educação não é o(a) progenitor(a)*

Nome Completo: \_\_\_\_\_

Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Parentesco: \_\_\_\_\_ B.I nº: \_\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

Localidade: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

## Necessidades Educativas Especiais

Quais :

\_\_\_\_\_

Observações :

\_\_\_\_\_

**A autorização deste pedido está sujeita a existência de vaga**

## Declaração

Eu,

Encarregado(a) de Educação do(a) candidato(a) :

Tomo conhecimento que:

A Candidatura só será válida com a entrega de cópia do cartão de identificação (Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade) do candidato.

A Candidatura será analisada com os dados apresentados, não sendo possível alterar os mesmos após emissão das Listas de Admissão. Caso as informações prestadas neste boletim de candidatura não se revelem verdadeiras, a candidatura será automaticamente anulada.

A Candidatura não tem carácter vinculativo, deverá consultar as listas de vagas no dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, comprometendo-se a proceder à formalização da matrícula nos dias estipulados pela **BROOKSIDE PRESCHOOL**, ciente que, se não o fizer, sujeitar-se-à a perder a vaga.

**O(A) Encarregado(a) de Educação**

Maputo, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Assinatura conforme documento de identificação)

## PARA USO OFICIAL - BROOKSIDE

Recebido Por: \_\_\_\_\_

Maputo, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## DESPACHO

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Os(As) alunos(as) estão sujeitos(as) ao pagamento de propinas de frequência e demais taxas.

### Anexos:

1. Cópia de BI do encarregado (a) de educação
2. Cópia de BI / Cedula da aluno(a)
3. 2 Fotos tipo passe
4. Processo Individual do aluno (a)
5. Boletim actualizado de saúde
6. Atestado médico confirmativo de que a criança não sofre de doença infecto-contagiosa